

Wordpress คือ ซอฟต์แวร์ในการสร้างเว็บไซต์สาเร็จรูป แบบ Open Source หรือเปิดเผยรหัสและให้ติดตั้งใช้ฟรี โดย WordPress จะเป็นเว็บสาเร็จรูปที่ออกแบบมาให้ทาให้ในรูปแบบของ blog ซึ่งต่างจากโปรแกรมเว็บสาเร็จรูปอีกชนิดหนึ่งก็คือ Joomla ซึ่งจะมีประสิทธิภาพสูงกว่าแต่ก็ตามมาด้วยความซับซ้อนและยุ่งยากกว่าในการบริหารจัดการ อย่างไรก็ตามและ blog ที่ได้รับความนิยมกันไปทั่วโลก ก็คือ WordPress พัฒนาโดยใช้ภาษา PHP แล้วใช้งานร่วมกับระบบฐานข้อมูล เช่น MySQL ซึ่งซอฟต์แวร์ WordPress ตัวนี้เป็นซอฟต์แวร์ที่แจกให้ใช้กันได้ฟรี ทำให้มีผู้นิยมแพร่หลายในประเทศไทยด้วยเช่นกัน

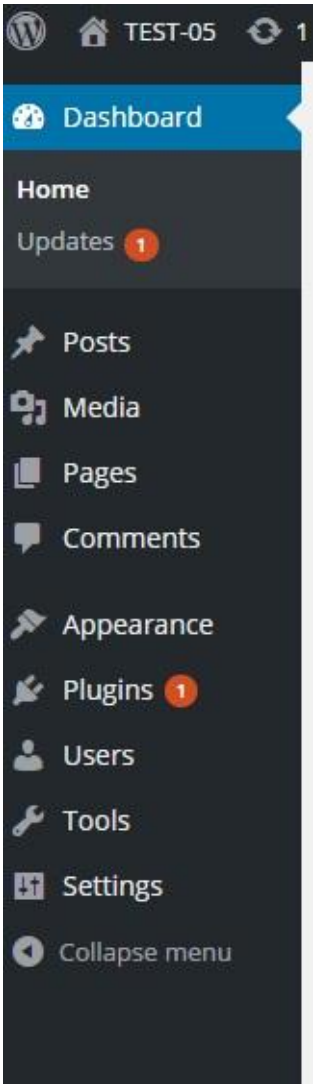
WordPress พัฒนามาเพื่อใช้ในการอัพเดท blog โดยเฉพาะ ดังนั้น ตัวโปรแกรมเอง พัฒนามาใช้งานง่ายด่าย โดยมีความง่ายตั้งแต่การติดตั้ง จนกระทั่งการเขียน blog หรือการเปลี่ยนรูปแบบดีไซน์ หรือ Themeของ blog ก็สามารถทาได้สะดวกง่ายดาย อย่างไรก็ตามแม้ว่า WordPress จะถูกออกแบบมาให้เป็น blog แต่มันก็สามารถที่จะติดตั้งโปรแกรมเสริมที่เรียกว่า Plugin ที่ช่วยให้มันมีความสามารถเพิ่มมากกว่าเป็น blog ธรรมดาได้โดยไม่ยาก

การเข้าใช้งาน Wordpress

ในการบริหารจัดการเว็บไซต์ด้วย WordPress เพื่อปรับแต่งหน้าเว็บไซต์หรือแก้ไขข้อมูลหรือเพิ่มเติมเนื้อหาของเว็บไซต์นั้นสามารถเข้าใช้งานผ่านเว็บบราวเซอร์โดยพิมพ์ URL : https://ชื่อเว็บไซต์หน่วยงาน/wp-login.php โดยหน้าแรกนี้จะเป็นในส่วนของ admin ในระบบจะให้ป้อน Username และ Password แล้วคลิกที่ Log in เข้าสู่หน้าตรวจสอบการเข้าใช้งาน



เมื่อเข้าสู่ระบบได้แล้วจะพบหน้าจอแสดงผลและเมนูใช้งานต่างๆ



ส่วนประกอบของ Wordpress

-หน้าควบคุม (Dashboard) คือ หน้าข้อความบอร์ด

- **เรื่อง (Posts)** คือ การจัดการ Content

- **ไฟล์สื่อ (Media)** คือ การจัดการไฟล์ Media

- **หน้า (Pages)** คือ การจัดการ Pages

- **ความเห็น (Comments)** คือ การจัดการการโพสกลับ

- **รูปแบบบล็อก (Appearance)** คือ การจัดการรูปแบบเพจ

- **ปลั๊กอิน (Plugin)** คือ ระบบเสริมสำหรับจัดการ Wordpress

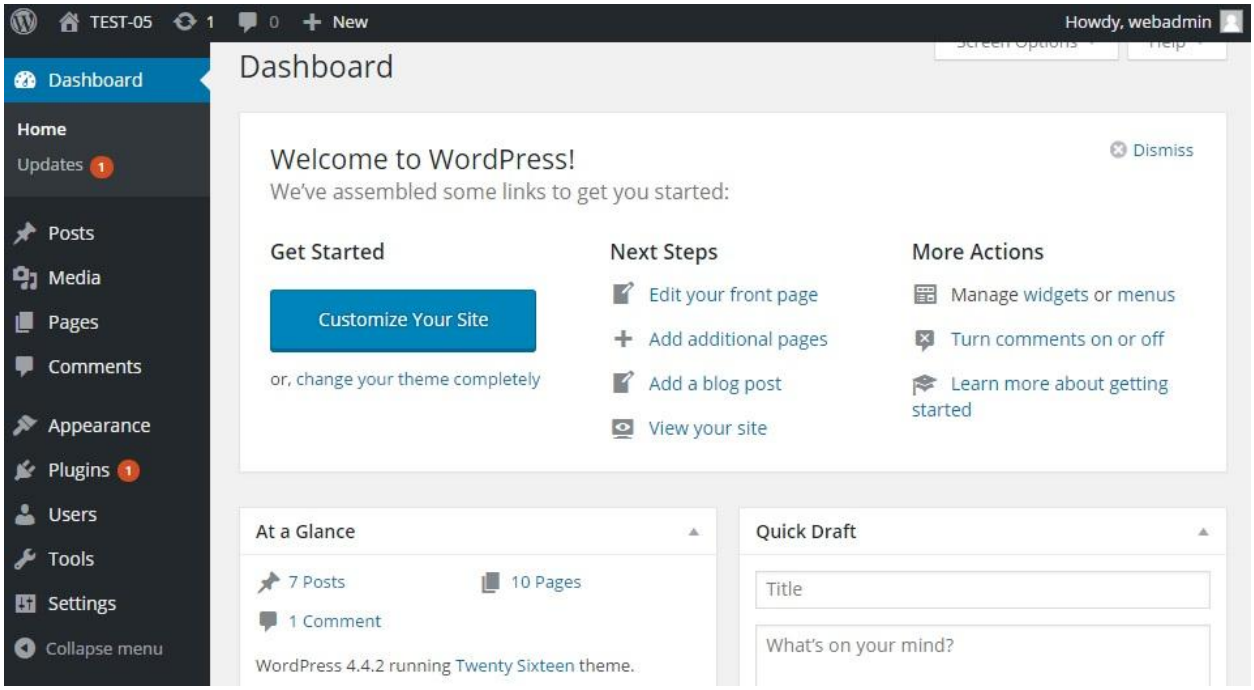
- **ผู้ใช้งาน (User)** คือ การจัดการผู้ใช้งาน

- **เครื่องมือ (Tools)** คือ เครื่องมือระบบ

- **ตั้งค่า (Settings)** คือ การจัดการทั่วไป

หน้าควบคุม (Dashboard)

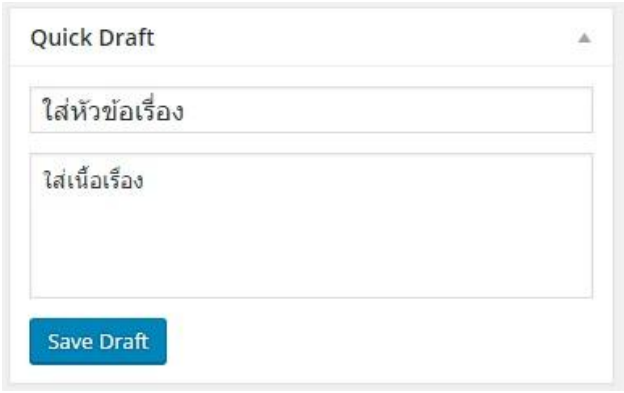
Dash board จะแสดงความเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นกับบล็อกทั้งหมด เช่น จำนวนการโพสข้อความและจำนวนคอมเมนต์ต่างๆในเว็บไซต์ และสามารถเขียนบทความใหม่ได้จากหน้า Dash board ของผู้ใช้งานนั้นๆ และมีเมนูในการจัดการภายใน เว็บไซต์ของผู้ใช้งาน ดังภาพ



ในพริบตา(At a Glance) แสดงตัวเลขสถิติของจำนวนเรื่องที่โพสต์ หน้าที่เขียน หมวดหมู่ต่างๆ และป้ายกากับ รวมถึง จำนวนครั้งในการแสดงความคิดเห็น จำนวนความคิดเห็นที่ได้รับอนุมัติ จำนวนข้อความที่รอดำเนินการ



เขียนอย่างเร็ว(Quick Draft) หากต้องการเขียนเรื่องอย่างรวดเร็วโดยไม่อยากเข้าไปเขียนในเขียนเรื่องใหม่ เครื่องมือส่วนนี้ จะสามารถเขียนเรื่องโดยใส่หัวข้อ เนื้อเรื่อง ป้ายกากับ และแนบไฟล์ภาพ วีดีโอ เพลง และสื่ออื่นๆ ได้ด้วยเช่นกัน

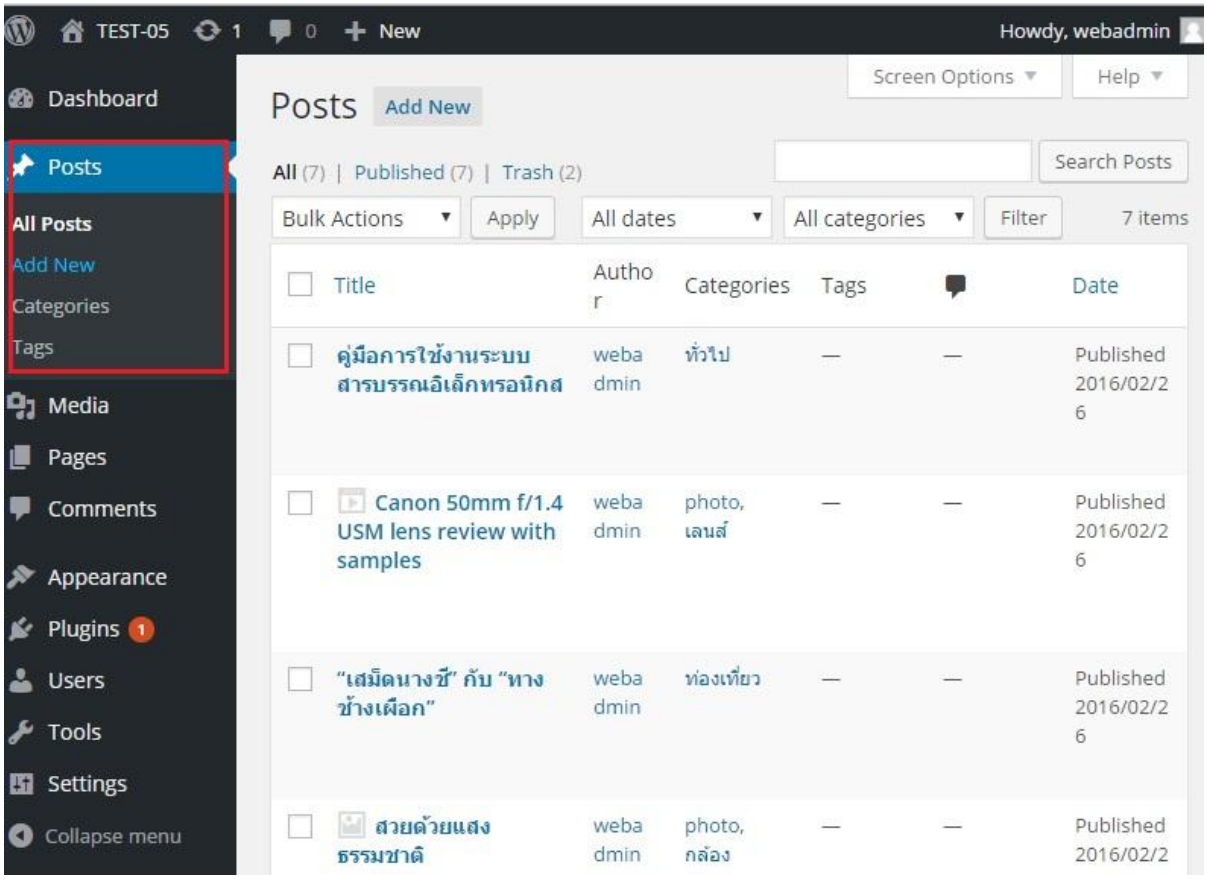


การใช้งานเมนูเรื่อง (Posts)

ใช้สำหรับแสดงรายละเอียดบทความที่ได้เขียนไปแล้วว่า ใครเป็นผู้เขียน อยู่ในหมวดหมู่อะไร ใช้คำที่ค้นหาว่าอย่างไร และเขียนเมื่อวันที่เท่าไหร่ และเราสามารถสร้างบทความใหม่ และเลือกบทความที่เขียนไปนี้เพื่อการแก้ไขได้ อีกทั้งสามารถค้นหาและจัดเรียงบทความได้จากเมนูนี้อีกด้วย

เมนูเรื่อง จะประกอบไปด้วย

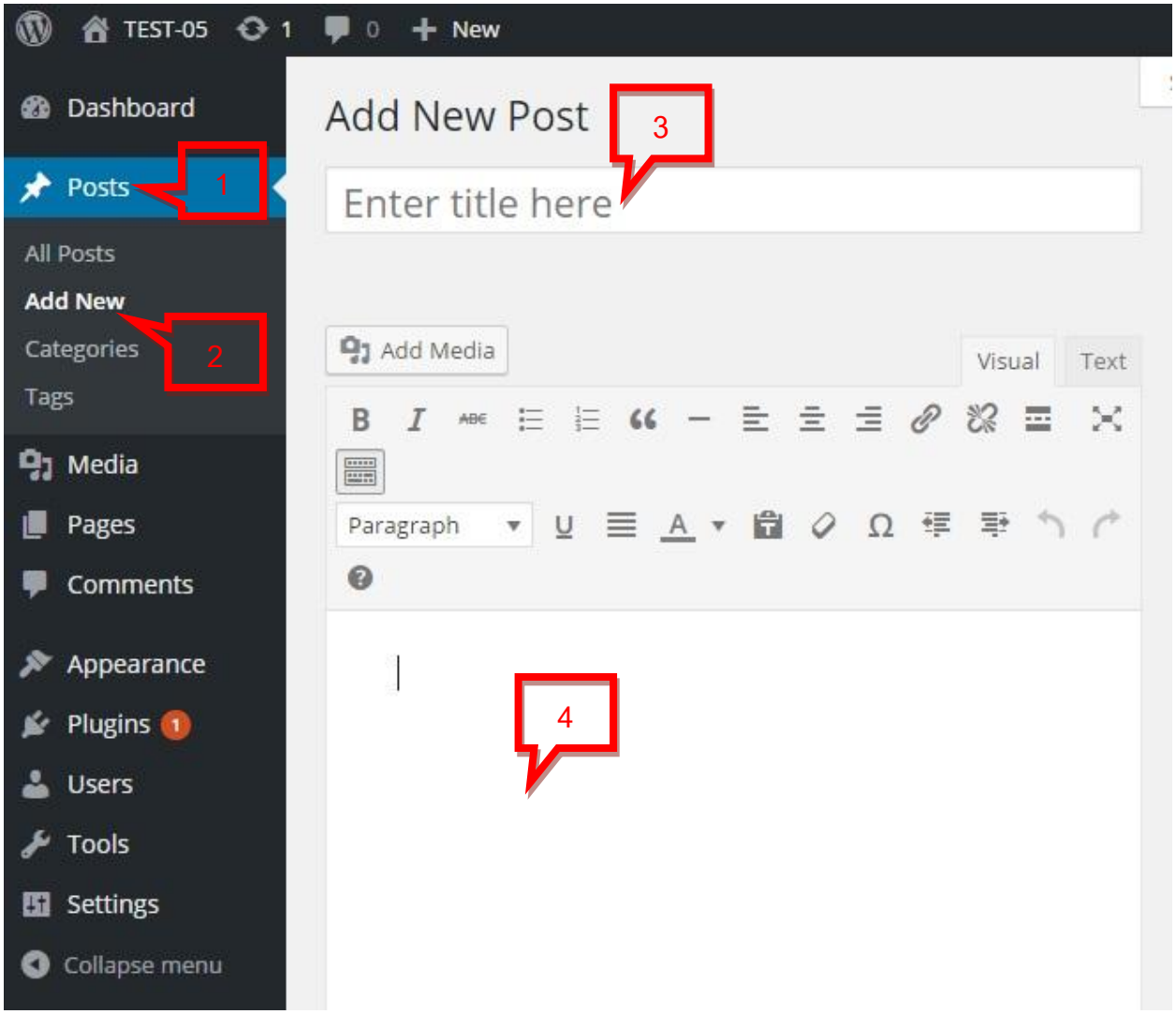
- เรื่องทั้งหมด (All Posts) คือ บทความที่ถูกโพสทั้งหมด
- เขียนเรื่องใหม่ (Add New) คือ การเพิ่มโพสใหม่
- หมวดหมู่ (Categories) คือ การแบ่งกลุ่มของบทความ
- ป้ายกำกับ (Post Tags) คือ การติดแท็กบทความอื่นๆเข้ามาที่บทความที่เราโพสขึ้น



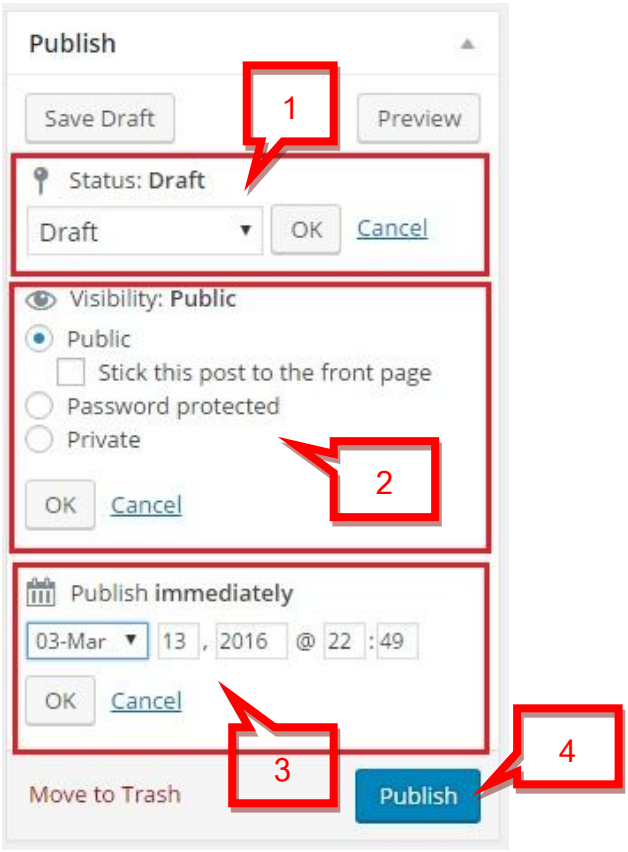
เขียนเรื่องใหม่ (Add New)

เป็นการเพิ่มเรื่องหรือบทความที่จะแสดงบนหน้าเว็บ สามารถกำหนดหมวดหมู่ของเรื่องหรือบทความนั้นได้ ขั้นตอนการเพิ่มมีดังต่อไปนี้

1. คลิกที่เมนู “เรื่อง (Posts)”
2. คลิกที่เมนู “เขียนเรื่องใหม่ (Add New)”
3. ใส่หัวข้อชื่อเรื่อง
4. ใส่รายละเอียดเกี่ยวกับเรื่อง



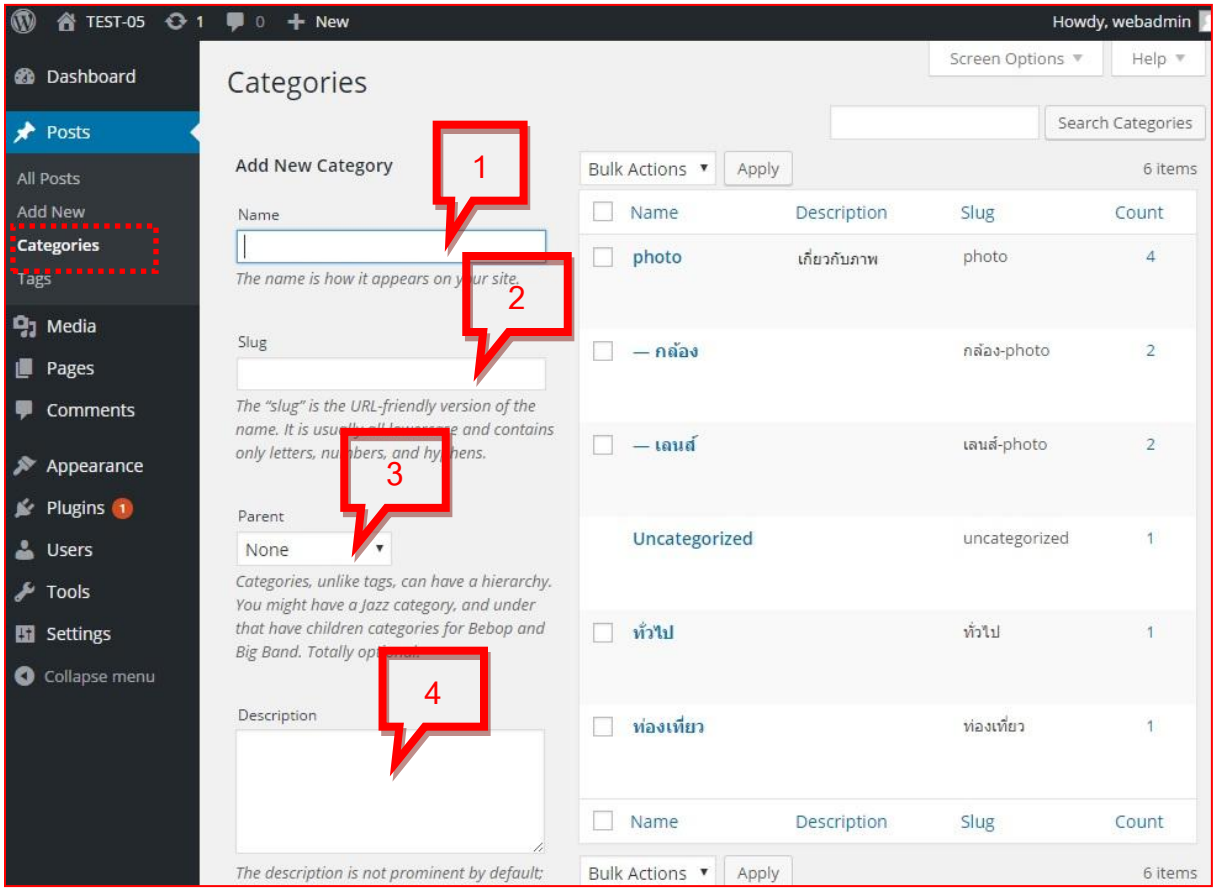
การตั้งค่าแสดงผลของหน้า



1. **สถานะ(Status)**
   - ฉบับร่าง(Draft)คือ บทความที่เป็นโครงร่าง ต้องมีผู้ใช้ที่สิทธิ์อนุญาต อนุญาตให้บทความของเราโพสได้ ก่อนบทความนั้นจึงจะสามารถแสดงอยู่บนเว็บเพจได้
   - รอคอยการตรวจสอบ(Pending Review)คือบทความแบบรอการตรวจทาน เช่นเดียวกับแบบ ฉบับร่าง ต้องมีผู้ตรวจทานบทความก่อน
2. **เห็นได้ (Visibility)**มีรายละเอียดดังนี้
   - สาธารณะ (Public)คือการแสดงบทความขึ้นเพจตามปกติ แต่ถ้าหากเลือก เปลี่ยนให้เรื่องนี้เป็นหน้าแรก (Stick this post to the front page)ข้อความจะถูกนำไปเก็บไว้ในส่วนของ Sticky ของ All Posts เปรียบเสมือน การระงับการแสดงผลไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ใช้เข้าไปเอา
   - รหัสผ่านป้องกัน (Password Protected)บทความที่ต้องใส่ Password เพื่อเข้าดูบทความ
   - ส่วนตัว (Private)คือบทความที่เป็นส่วนตัวเข้าดูได้เฉพาะผู้โพสเท่านั้น
3. **เผยแพร่ทันที (Publish immediately)**
   - กำหนดวันที่ของวันที่แผยแพร่เรื่อง (สามารถตั้งเวลาล่วงหน้าได้)
4. **กดเผยแพร่ (Publish)**

การเพิ่มหมวดหมู่ (Categories)

การโพสบทความควรที่จะต้องจัดกลุ่มของบทความก่อนเพื่อ ความสะดวกในการจัดการภายหลัง การจัดกลุ่ม บทความคือการแยก ประเภทแต่ละบทความให้เป็นหมวดหมู่ เช่น ประเภทบทความ"ทั่วไป" , ประเภทบทความ"ท่องเที่ยว" เมื่อได้กลุ่มบทความแล้วก็มาเพิ่มกลุ่มบทความโดยไปที่เมนู หมวดหมู่

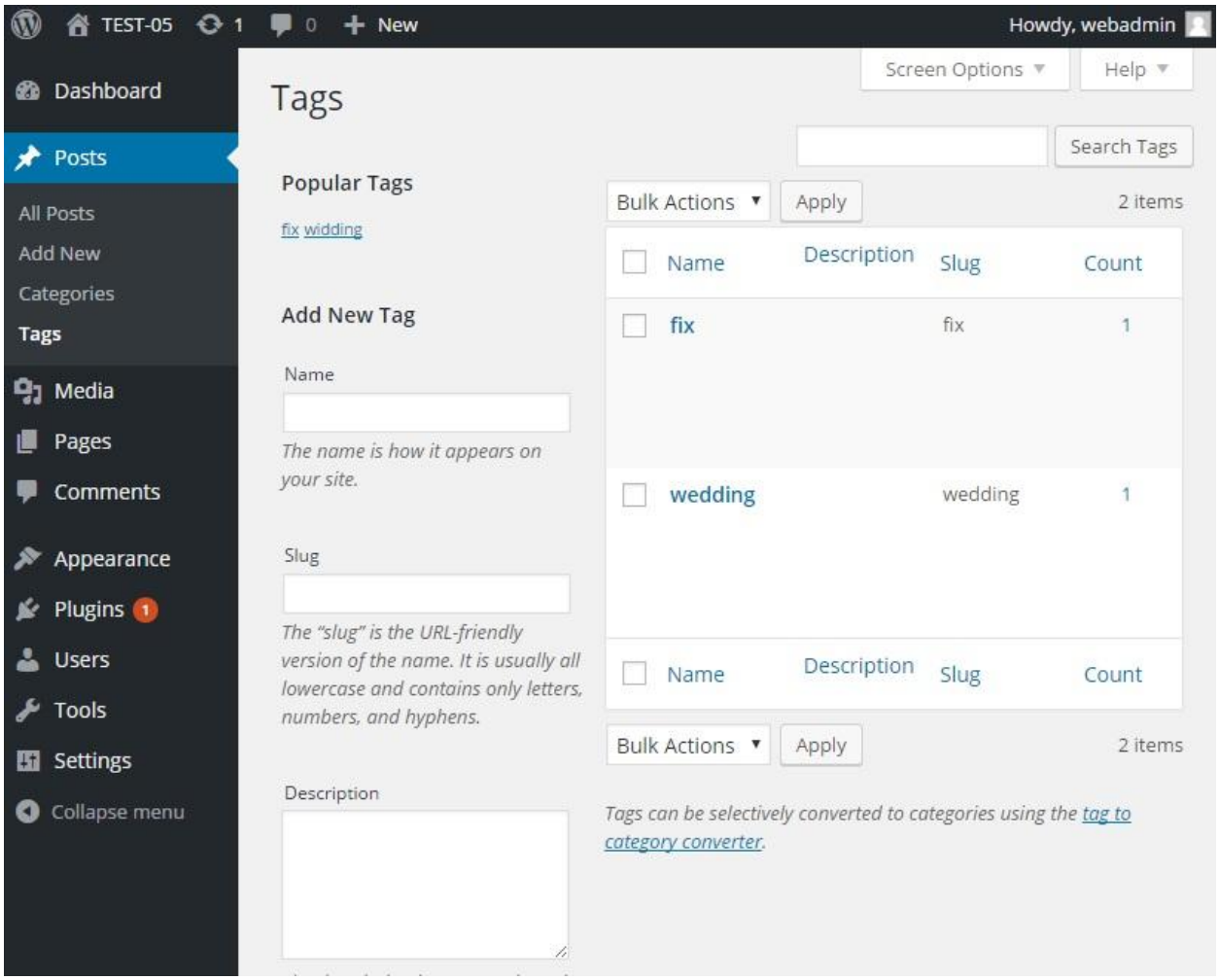


ในหน้าจอ Categories ให้ท่านไปที่ Add New Category เพิ่มรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อใส่ชื่อของ Categories ลงไป
2. Slugใส่ข้อความอ้างอิงลงไป แต่ถ้าหากปล่อยว่างไว้ ระบบจะนำข้อความในช่อง Name มาใส่ให้อัตโนมัติ
3. หลักเลือก None
4. คำขยายความใส่รายละเอียดเกี่ยวกับ Categories หรือหมายเหตุต่างๆเมื่อใส่ข้อมูลครบแล้วให้กดปุ่ม Add New Category ด้านล่าง

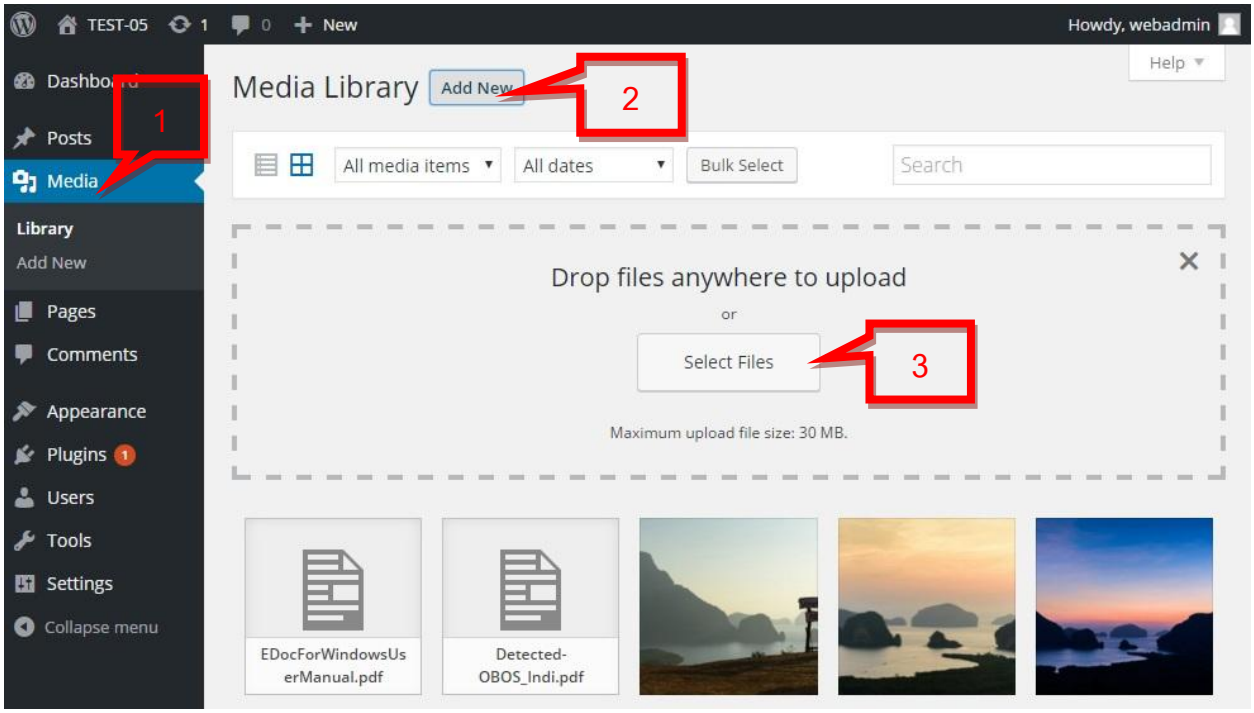
ป้ายกำกับ (Tag)

เป็นอีกวิธีที่ใช้จัดหมวดหมู่เนื้อหาที่อยู่ในเว็บไซต์ การใช้แท็กเปรียบเสมือนการแขวนป้ายที่ใช้บอกให้ทราบว่าเนื้อหาของเรื่องราวเกี่ยวข้องกับอะไร



การใช้งาน ไฟล์สื่อ (Media)

ไฟล์สื่อ (Media) ก็คือ สื่อที่เป็น ไฟล์รูปภาพ ไฟล์วีดีโอคลิป ไฟล์เสียง และอื่นๆเมนูไฟล์สื่อ จะประกอบไปด้วย คลังไฟล์สื่อ, เพิ่มไฟล์ใหม่ ในส่วนของ คลังไฟล์สื่อคือส่วนที่แสดงไฟล์สื่อ ทั้งหมดที่ถูกใช้งานภายในเว็บ และสามารถจัดการ เพิ่ม, ลบ, แก้ไข และดูรายละเอียดของไฟล์ได้ภายในนี้ตามภาพตัวอย่างต่อไปนี้



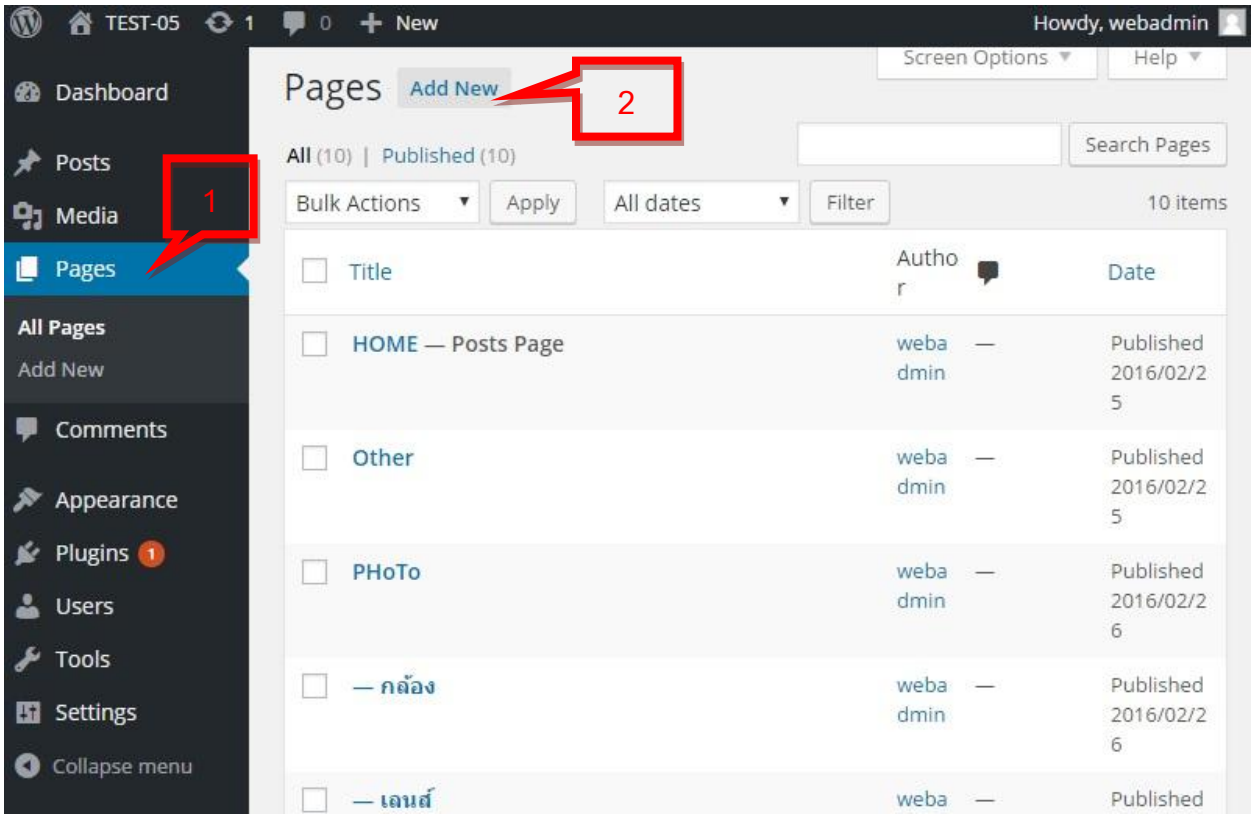
เพิ่ม Media ขั้นตอนการเพิ่มมีดังต่อไปนี้

1. คลิกที่เมนู “Media”
2. คลิกที่เมนู “Add New”
3. คลิกที่ “Select Files”

การใช้งานเมนูหน้า (Pages)

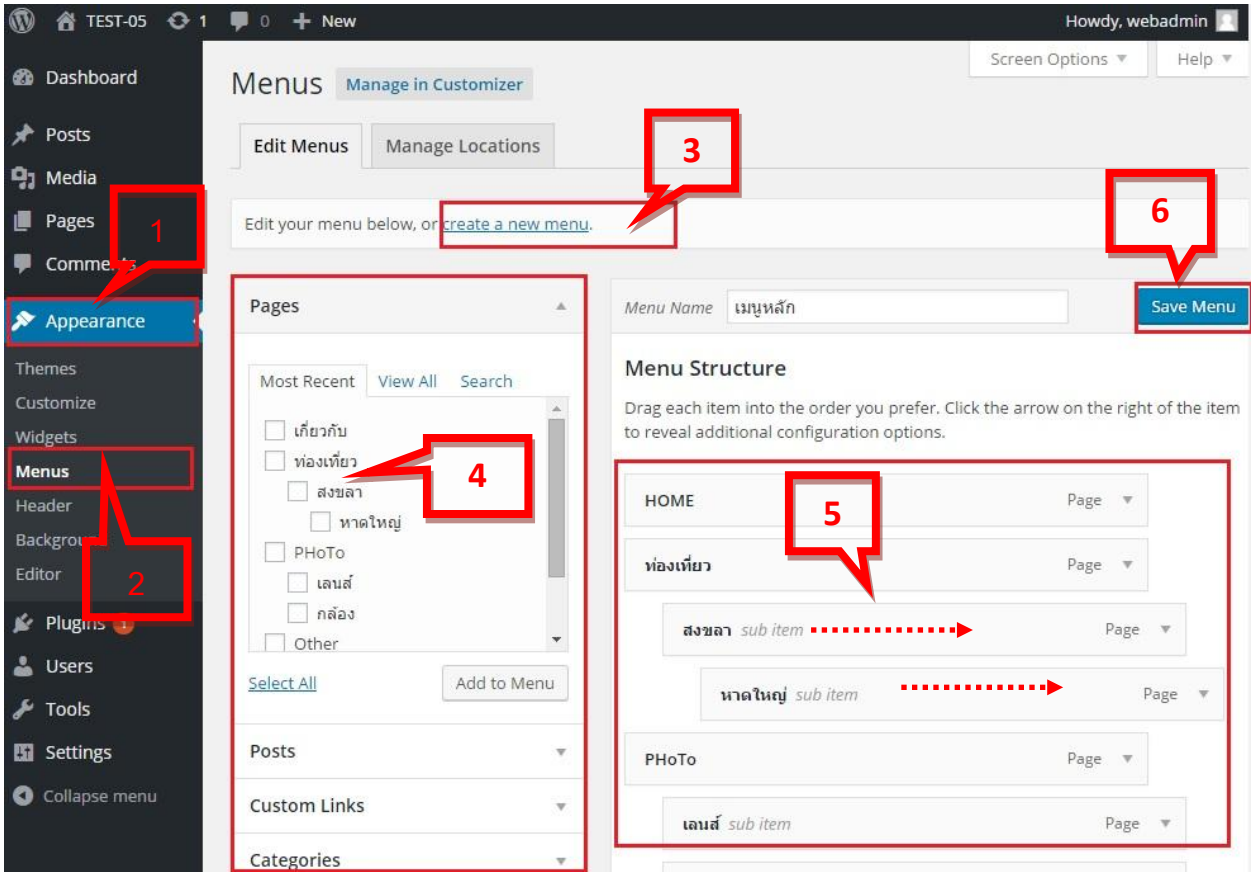
คือ หน้าจอแต่ละหน้าที่อยู่ในเว็บนั้นๆ แสดงรายละเอียดต่างๆ ที่เราต้องการจะแสดง แต่ละเว็บอาจจะมาหลายหน้าจอ การที่จะจัดการเนื้อหาและรายละเอียดในหน้าจอ สำหรับ WordPress แบ่งออกเป็นสองเมนู ดังนี้

1. หน้าทั้งหมด (All Page)คือ ส่วนที่รวมเอาหน้าจอที่มีการสร้างขึ้นมาใช้งานทั้งหมดเอาไว้ในหน้าจอนี้
2. เขียนหน้าใหม่ (Add New) คือ ส่วนของการสร้างหน้าจอใหม่ สามารถสร้างได้โดยไปที่เมนู Pages --> กดปุ่ม เขียนหน้าใหม่ (Add New) ในส่วนบนของหน้าจอหน้าทั้งหมด (All Pages) ก็ได้ เมื่อเข้าสู่หน้าจอเขียนหน้าใหม่จะปรากฏหน้าจอและต้องกรอกรายละเอียดดังภาพต่อไปนี้



การปรับแต่งเมนู(Menus)

1. เข้าไปที่เมนู รูปแบบบล็อก(Appearance)
2. ไปที่เมนู เมนู(Menus)
3. ให้ทำการสร้างเมนูใหม่ โดยคลิกที่ปุ่ม สร้างเมนูใหม่ (create a new menu)
4. สามารถเลือกเมนูจากหน้าที่เราสร้างไว้ ลิงก์และหมวดหมู่
5. สามารถปรับตำแหน่งเมนูโดยการลากเพื่อจัดตำแหน่ง
6. เสร็จแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม บันทึก(Save Menu)

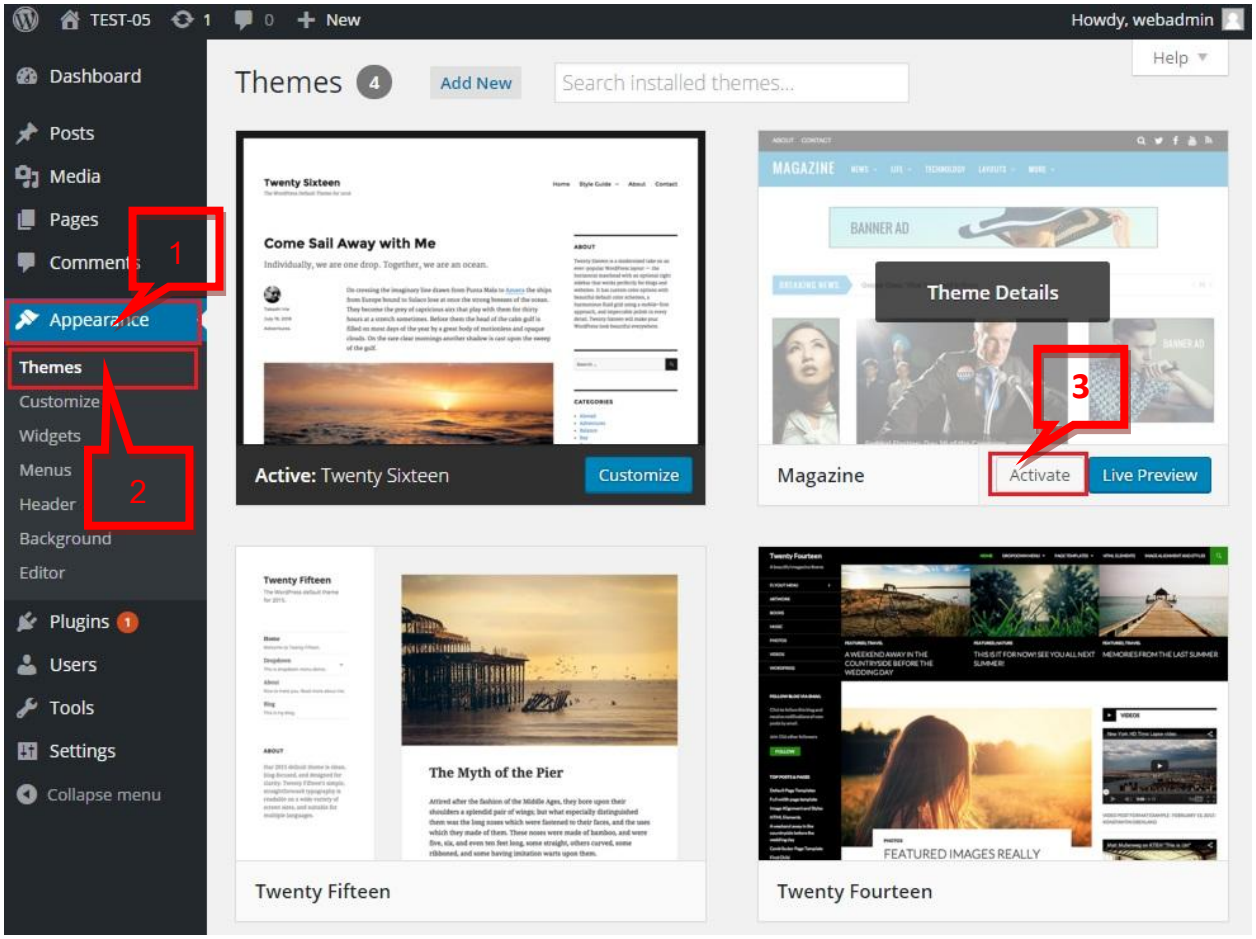


Theme

จะเป็นหน้าตาของบล็อก ซึ่งมีให้เลือกมากมาย ขึ้นอยู่กับลักษณะการใช้งาน ซึ่งในแต่ละ Theme ก็จะมีข้อจำกัดแตกต่างกันไป เช่น มีหัว/ไม่มีหัว มี 2 คอลัมน์ / 3 คอลัมน์ เป็นต้น

การปรับแต่ง Theme

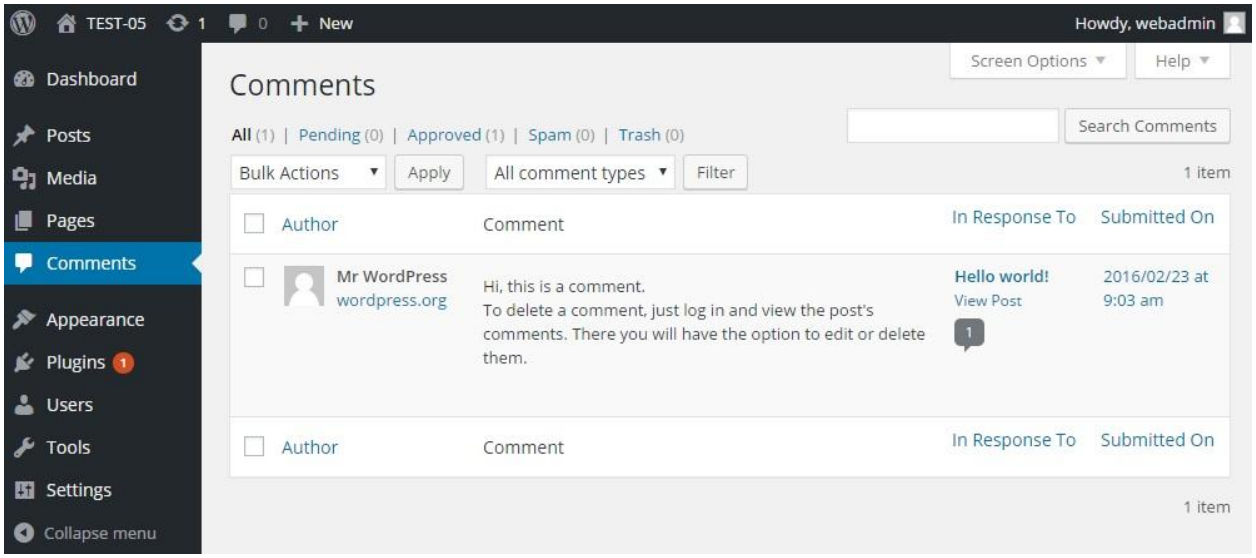
1. เข้าไปที่เมนู รูปแบบบล็อก(Appearance)
2. ไปที่เมนู Theme
3. เลือก Theme กดปุ่ม Activate



ส่วนใช้งานเมนูความเห็น (Comments)

คือ ส่วนที่แสดงความคิดเห็นในส่วนต่างๆของเนื้อหาภายในเว็บ มีดังนี้

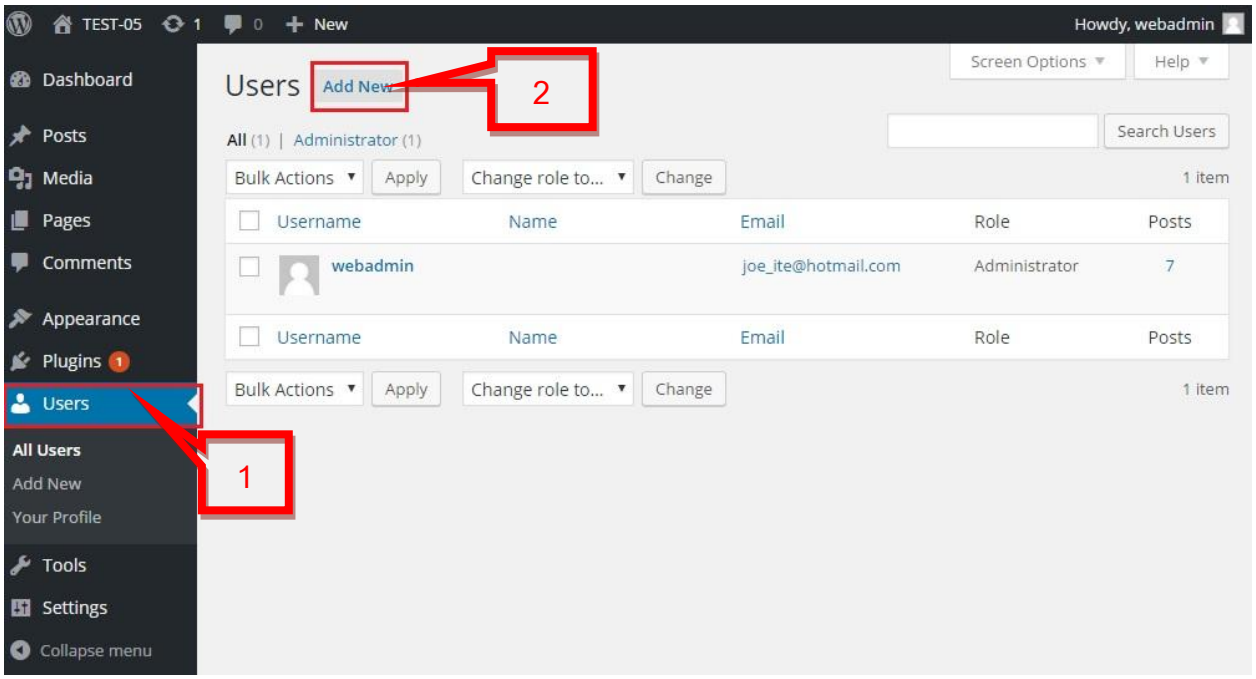
- ทั้งหมด คือ แสดงความคิดเห็นทั้งหมด
- รอคอยการตรวจสอบ คือ ความคิดเห็นที่รอคอยการตรวจสอบจากผู้ดูแลระบบ
- อนุมัติ คือ ความคิดเห็นที่ผ่านการอนุมัติ
- ความเห็นสแปม คือ ความคิดเห็นที่เป็นแสปมต่อระบบ
- ถังขยะ คือความคิดเห็นที่ได้ทำการลบหรือย้ายไปเก็บยังถังขยะ

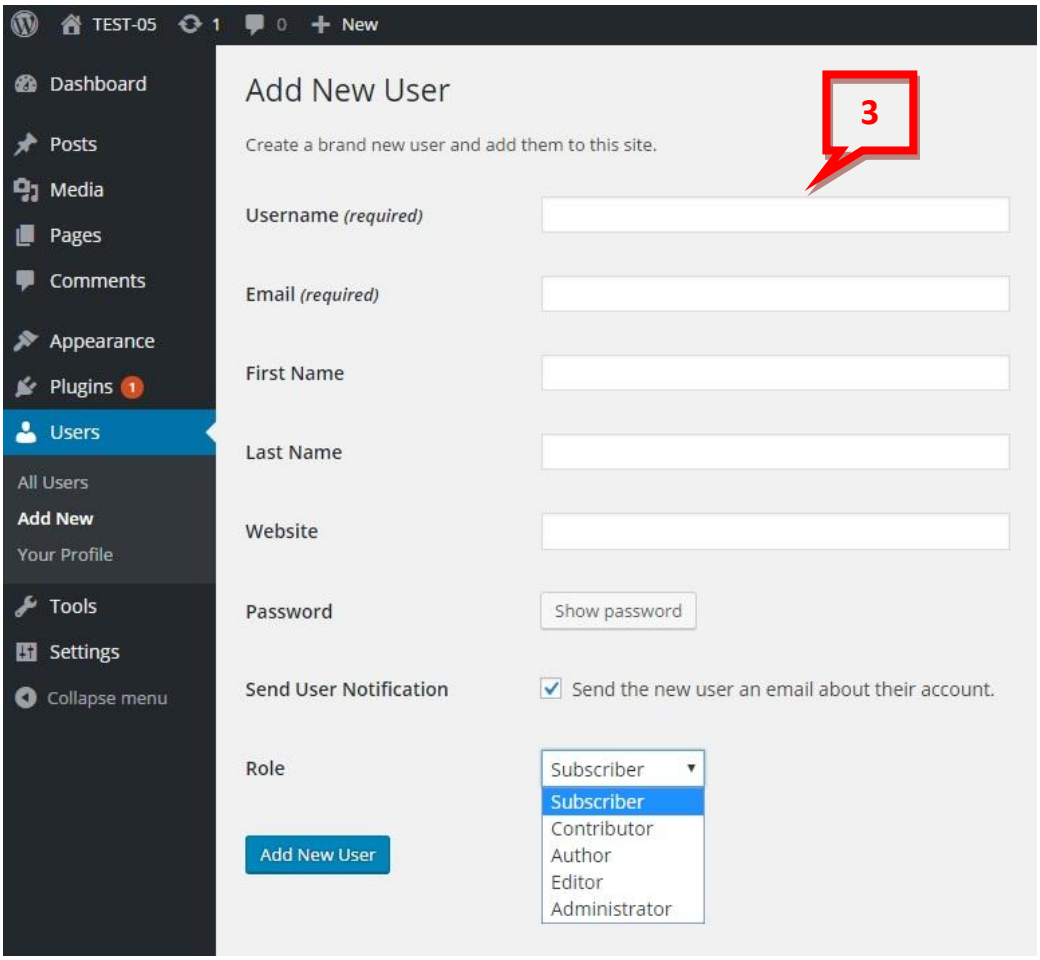


การเพิ่ม User และกำหนดสิทธิ์ต่างๆ

การเพิ่ม User เพื่อให้สามารถเข้ามาใช้งานใน เว็บได้ สามารถทำได้ดังนี้

1. เข้าไปที่เมนู ผู้ใช้งาน
2. ถ้าต้องการเพิ่มผู้ใช้งานใหม่ ไปที่ปุ่ม เพิ่ม ผู้ใช้ใหม่
3. จะมีฟอร์มกรอกข้อมูลผู้ใช้งานดังตัวอย่างภาพด้านล่าง





สิทธิ์หรือบทบาทของผู้ใช้งานมีดังต่อไปนี้

1. สมาชิกรับข่าว (Subscriber) คือ สมาชิกทั่วไป สามารถเข้าใช้งานได้เฉพาะส่วนของเมนู Profile จะสามารถแก้ไขได้เฉพาะข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งานนั้น
2. ผู้ควบคุมเว็บ (Administrator) คือ ผู้ดูและระบบ สามารถจัดการได้ทุกอย่างภายใน Wordpress
3. ผู้ตรวจทาน (Editor) คือ บรรณาธิการเว็บ สามารถเข้าใช้งานเมนู Posts, Media, Links, Pages, Commentsและ Profile ได้อย่างเต็มรูปแบบ และจะมองเห็นเมนู Tools แต่ไม่สามารถจัดการรายละเอียดได้
4. ผู้เขียน (Author) คือ ผู้เขียนบทความ สามารถใช้งานเมนู Posts ได้แต่ไม่สามารถ ปิด Comments ได้ สามารถใช้งานเมนูอย่าง Media, Comments, Profile ได้ปกติ และจะมองเห็นเมนู Tools แต่ไม่สามารถจัดการอะไรได้
5. ผู้สนับสนุน (Contributor) คือ ผู้สนับสนุน สามารถ Posts บทความได้แต่ต้องผ่านการตรวจทานจากผู้ใช้งานที่มีสิทธิ์อนุญาตก่อนบทความนั้นถึงจะแสดงบนเว็บได้ มีสิทธิ์ Comments และแก้ไข Profile ได้สามารถเลือกให้ แต่ละ บัญชีผู้ใช้งานได้เลย เมื่อได้รายละเอียดครบแล้ว ให้กดปุ่ม เพิ่ม ผู้ใช้ใหม่ เพื่อเพิ่มผู้ใช้งาน